# **Lista obowiązków informacyjnych, których nie wypełnienie może skutkować nałożeniem korekty finansowej do 3%**

1. Czy umieszczono krótki opis Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta, jeśli ją posiada?

* Tak
* Nie
* Nie Dotyczy (zaznacz tylko w przypadku braku strony www)

1. Czy umieszczono krótki opis Projektu na stronach mediów społecznościowych Beneficjenta?

* Tak
* Nie

1. Czy opis projektu zawiera?
2. tytuł projektu lub jego skróconą nazwę

* Tak
* Nie

B. podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej przez zamieszczenie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej i znaku Unii Europejskiej

* Tak
* Nie

1. zadania, działania, które będą realizowane w ramach projektu (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.)

* Tak
* Nie

1. grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta),

* Tak
* Nie

1. cel lub cele projektu

* Tak
* Nie

1. efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów),

* Tak
* Nie

1. wartość projektu (całkowity koszt projektu)

* Tak
* Nie

1. wysokość wkładu Funduszy Europejskich

* Tak
* Nie

1. odpowiednie hasztagi #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie
2. Czy umieszczono w widoczny sposób znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełno kolorowa) i znak Unii Europejskiej?
3. na wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących Projektu

* Tak
* Nie

1. na wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty drukowane lub cyfrowe) podawanych do wiadomości publicznej

* Tak
* Nie

1. na wszystkich dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie

* Tak
* Nie

1. Czy umieszczono naklejki w dobrze widocznym miejscu na produktach, sprzętach, pojazdach, aparaturze itp. powstałych lub zakupionych w ramach projektu (np. na środkach i pomocach dydaktycznych jak tablice)?
2. Czy umieszczono w widocznym miejscu realizacji Projektu trwałą tablicę informacyjną podkreślającą fakt otrzymania dofinansowania z UE, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu?

* Tak
* Nie
* Nie Dotyczy

1. Czy umieszczono w widocznym miejscu realizacji Projektu przynajmniej jeden trwały plakat o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektroniczny wyświetlacz, podkreślający fakt otrzymania dofinansowania z UE

* Tak
* Nie
* Nie Dotyczy

1. Czy zorganizowano wydarzenie promocyjno-informacyjne lub działanie komunikacyjne (np. konferencja prasowa, wydarzenie promujące projekt, prezentacja projektu na targach branżowych) w ważnym momencie realizacji projektu, np. na otwarcie projektu, zakończenie projektu lub jego ważnego etapu

* Tak
* Nie
* Nie Dotyczy

Jeśli dotyczy:

Czy włączono w te działania Komisję Europejską i Instytucję Zarządzającą   
w odpowiednim terminie, w tym przekazano zaproszenia co najmniej   
4 tygodnie przed planowaną datą za pośrednictwem adresu e-mail: [EMPL-B5-UNIT@ec.europa.eu](mailto:EMPL-B5-UNIT@ec.europa.eu) oraz [defs@pomorskie.eu](mailto:defs@pomorskie.eu)

* Tak
* Nie

1. Czy dokumentowane są działania informacyjne i promocyjne prowadzone w ramach Projektu

o Tak

o Nie