Załącznik do uchwały nr 1158/485/23 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2023 r.

# Regulamin wyboru projektów dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów dla Działania 3.1. Mobilność miejska w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

(konkurencyjny sposób wyboru)

Spis treści

[Wprowadzenie 4](#_Toc146790705)

[Wykaz skrótów 5](#_Toc146790706)

[1. Instytucja organizująca nabór 6](#_Toc146790707)

[2. Przedmiot naboru 6](#_Toc146790708)

[2.1. Typy projektów objęte naborem 6](#_Toc146790709)

[2.2. Wnioskodawcy uprawnieni do złożenia wniosku 7](#_Toc146790710)

[2.3. Ukierunkowanie terytorialne 8](#_Toc146790711)

[3. Limity dotyczące kwoty oraz wysokości dofinansowania 8](#_Toc146790712)

[3.1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze 8](#_Toc146790713)

[3.2. Maksymalny poziom dofinansowania 8](#_Toc146790714)

[3.3. Minimalna wartość projektu 9](#_Toc146790715)

[4. Termin i sposób złożenia wniosku o dofinansowanie 9](#_Toc146790716)

[4.1. Termin składania wniosków o dofinansowanie 9](#_Toc146790717)

[4.2. Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie 9](#_Toc146790718)

[4.3. Załączniki do wniosku o dofinansowanie 9](#_Toc146790719)

[5. Szczegółowe warunki przygotowania i realizacji projektów 10](#_Toc146790720)

[5.1. Warunki realizacji projektów określone w dokumentach programowych 10](#_Toc146790721)

[5.2. Projekty preferowane w naborze 11](#_Toc146790722)

[5.3. Wydatki kwalifikowalne w projekcie 12](#_Toc146790723)

[5.4. Budżet projektu 12](#_Toc146790724)

[5.5. Pomoc publiczna w projekcie 12](#_Toc146790725)

[5.6. Wykaz wskaźników produktu i rezultatu 14](#_Toc146790726)

[5.7. Zasady horyzontalne 18](#_Toc146790727)

[6. Opis procedury oceny projektów 19](#_Toc146790728)

[6.1. Cel postępowania 19](#_Toc146790729)

[6.2. Ocena projektów 20](#_Toc146790730)

[7. Kryteria wyboru projektów 22](#_Toc146790731)

[8. Zakres i sposób składania uzupełnień i korekt 22](#_Toc146790732)

[9. Sposób komunikacji 23](#_Toc146790733)

[9.1. Składanie uzupełnień lub korekt 23](#_Toc146790734)

[9.2. Informacja o wyniku oceny 23](#_Toc146790735)

[9.3. Informacja o wynikach postępowania 23](#_Toc146790736)

[10. Umowa o dofinansowanie projektu 24](#_Toc146790737)

[10.1. Wzór umowy o dofinansowanie projektu 24](#_Toc146790738)

[10.2. Czynności przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu 24](#_Toc146790739)

[11. Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy 26](#_Toc146790740)

[12. Unieważnienie postępowania 27](#_Toc146790741)

[13. Dokumenty programowe 27](#_Toc146790742)

[14. Załączniki do Regulaminu 29](#_Toc146790743)

[15. Sposób udzielania wyjaśnień 29](#_Toc146790744)

## Wprowadzenie

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa wspólnotowego i krajowego, w tym w szczególności:

* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej[[1]](#footnote-1) (dalej: rozporządzenie ogólne),
* ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027[[2]](#footnote-2) (dalej: ustawa wdrożeniowa),
* Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027[[3]](#footnote-3) (dalej: Wytyczne);

a także odpowiednie zasady wynikające z „Metodyki wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (dla projektów dotacyjnych z wyłączeniem projektów zintegrowanych oraz objętych instrumentem RLKS)” przyjętej uchwałą 2/I/23 Komitetu Monitorującego FEP 2021-2027 z dnia 29 marca 2023 roku.

Pojęcia i definicje stosowane w niniejszym Regulaminie są tożsame z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie wdrożeniowej oraz Wytycznych.

## Wykaz skrótów

**BIP** Biuletyn Informacji Publicznej

**EFRR** Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

**FEP 2021-2027**  program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

**IZ** Instytucja Zarządzająca

**jst** jednostka samorządu terytorialnego

**KE** Komisja Europejska

**KM** Komitet Monitorujący

**MFiPR** Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

**MŚP** Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa

**OF** obszar funkcjonalny

**RPS** Regionalny Program Strategiczny

**SZOP** Szczegółowy Opis Priorytetów FEP 2021-2027

**UE** Unia Europejska

**ZIT** Zintegrowane Inwestycje Terytorialne

**ZWP** Zarząd Województwa Pomorskiego

## 1. Instytucja organizująca nabór

Nabór jest organizowany przez:

**Instytucję Zarządzająca FEP 2021-2027 – Zarząd Województwa Pomorskiego**

obsługiwaną w zakresie wdrażania Działania będącego przedmiotem naboru przez:

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,

Departament Programów Regionalnych,

ul. Okopowa 21/27,

80-810 Gdańsk

## 2. Przedmiot naboru

Przedmiotem naboru jest udzielenie dofinansowania projektom wpisującym się w cele określone dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027.

Zgodnie z opisem Działania 3.1. zamieszczonym w SZOP, w ramach Działania wspierane będą projekty prowadzące do wzrostu znaczenia zrównoważonej zbiorowej i indywidualnej mobilności miejskiej, realizowane w miastach (i ich obszarach funkcjonalnych) województwa pomorskiego z wyłączeniem obszarów uprawnionych do wsparcia w ramach Działań 3.2. i 3.3. FEP 2021-2027.

Interwencja ma na celu umocnienie pozycji transportu zbiorowego (mobilność zrównoważona) oraz ograniczenie emisji pochodzącej z transportu (mobilność niskoemisyjna), a jej realizacja przyczyni się do pogłębienia integracji oraz poprawy sprawności, atrakcyjności i ekoefektywności systemu transportu zbiorowego, tworzącego alternatywę dla indywidualnego transportu samochodowego.

Zgodnie z regulacjami zamieszczonymi w dokumencie pt. „Zasady opracowania harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”, przyjętym uchwałą nr 82/424/23 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 stycznia 2023 r., wybór projektów do dofinansowania w Działaniu 3.1. następować będzie w sposób konkurencyjny.

### 2.1. Typy projektów objęte naborem

Nabór skierowany jest do projektów realizujących następujące **typy projektów**:

1. budowa, rozbudowa i przebudowa infrastruktury składającej się na węzeł integracyjny lub przystanek zintegrowany takiej jak:
   1. punktowa infrastruktura transportu zbiorowego służąca powiązaniu jego różnych form: m.in. pętle autobusowe,
   2. systemy parkingowe typu „parkuj i jedź” („park&ride”), „parkuj rower i jedź” („bike&ride”) oraz „podwieź i jedź” (kiss&ride”) wraz z towarzyszącą im infrastrukturą służącą obsłudze pasażerów,
   3. dworce kolejowe, autobusowe lub inne obiekty obsługi podróżnych,
   4. infrastruktura drogowa (wraz z narzędziami cyfrowymi) wykorzystywana w transporcie publicznym, do obsługi obiektów „parkuj i jedź” lub jej elementy ukierunkowane na bezpieczeństwo niechronionych użytkowników dróg (w tym pieszych i rowerzystów).
2. budowa, rozbudowa i przebudowa liniowej infrastruktury transportu autobusowego, w tym pętli, wydzielonych pasów ruchu (buspasów), zatok przystankowych
3. budowa, rozbudowa i przebudowa infrastruktury transportu rowerowego, pieszego i pieszo-rowerowego, a także rozwój systemów bike-sharingowych
4. zakup zero i niskoemisyjnego taboru publicznego transportu zbiorowego np. autobusów
5. rozwój infrastruktury ładowania i tankowania pojazdów zeroemisyjnych
6. przedsięwzięcia służące cyfryzacji transportu miejskiego, poprawiające funkcjonowanie, konkurencyjność i bezpieczeństwo publicznego transportu zbiorowego, w szczególności utworzenie lub rozwój:
7. systemów zarządzania transportem zbiorowym (w tym systemów sterowania ruchem pojazdów transportu zbiorowego),
8. systemów monitoringu transportu zbiorowego i przystanków (m.in. systemów monitorowania bezpieczeństwa pasażerów),
9. systemów informacji dla pasażerów transportu zbiorowego,
10. systemów organizacji przewozów, w tym elektronicznych systemów pobierania opłat (bilet elektroniczny),
11. aplikacji do planowania podróży.

Uzupełniająco, w ramach typów projektów 1-3 możliwe będą również:

* działania służące likwidacji barier architektonicznych, w szczególności w oparciu o projektowanie uniwersalne lub zastosowanie racjonalnego usprawnienia oraz uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami,
* działania sprzyjające adaptacji do zmian klimatu, w szczególności poprzez zastosowanie błękitno-zielonej infrastruktury.

Ponadto, w ramach typów projektów 1-6 możliwe będą działania edukacyjne dotyczące zrównoważonej mobilności miejskiej – do 10% kosztów kwalifikowalnych projektu.

### 2.2. Wnioskodawcy uprawnieni do złożenia wniosku

W ramach naboru do złożenia wniosku uprawnione są następujące podmioty:

1. jednostki samorządu terytorialnego,
2. jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,
3. zarządcy dróg publicznych,
4. organizatorzy i operatorzy publicznego transportu zbiorowego,
5. zarządcy infrastruktury dworcowej,
6. zarządcy infrastruktury kolejowej,
7. MŚP,
8. duże przedsiębiorstwa.

**Uwaga!**

W ramachpiątego typu projektu, wskazanego w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu, **przedsiębiorcy** mogą pełnić wyłącznie rolę **partnerów.**

**Partnerstwo** powinno zostać zawarte zgodnie z zasadami określonymi w art. 39 ustawy wdrożeniowej. Ewentualni partnerzy powinni zostać wyłonieni przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (art. 39 ust. 4) z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania, o której mowa w art. 39 ust. 2 pkt. 1-3.

### 2.3. Ukierunkowanie terytorialne

1. gminy: Czersk, Łeba, Miastko, Pelplin (o ile nie są uprawnione do wsparcia w Działaniach 3.2. i 3.3.) – wszystkie typy projektów wskazane w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu,
2. gminy: Brusy i Kępice (o ile nie są uprawnione do wsparcia w Działaniach 3.2. i 3.3.) – pierwszy, drugi, czwarty, piąty i szósty z typów projektów wskazanych w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu,
3. gminy: Nowy Dwór Gdański i Prabuty (o ile nie są uprawnione do wsparcia w Działaniach 3.2. i 3.3.) – trzeci, czwarty i szósty z typów projektów wskazanych w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu,
4. gminy: Czarna Woda, Czarne, Debrzno, Dzierzgoń, Gniew, Krynica Morska, Skarszewy, Skórcz (o ile nie są uprawnione do wsparcia w Działaniach 3.2. i 3.3.) – czwarty i szósty z typów projektów wskazanych w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu,
5. w przypadku projektów obejmujących czwarty typu projektu wskazany w pkt. 2.1. niniejszego Regulaminu, realizowanych na terenie gminy lub gmin wskazanych powyżej, zakupiony tabor publicznego transportu zbiorowego może, w uzasadnionych przypadkach, obsługiwać również obszar wykraczający poza jej/ich granice.

## 3. Limity dotyczące kwoty oraz wysokości dofinansowania

### 3.1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze

IZ FEP 2021-2027 przeznacza na dofinansowanie projektów kwotę **49 220 247,73** **złotych**.

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów wynika z przeliczenia alokacji ze środków EFRR określonej w euro przeznaczonej na dofinansowanie projektów niniejszym naborze, tj. **11 004 348,00 euro,** wg kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji zgodnie z Kontraktem Programowym (tj. 4,4728 złotych z30 sierpnia 2023 r.).

Ostateczna łączna wartość dofinansowania przyznanego w naborze stanowić będzie iloczyn alokacji w euro przeznaczonej na dofinansowanie projektów w naborze oraz aktualnego kursu ustalonego na miesiąc wyboru projektu do dofinansowania zgodnie z akapitem powyżej.

W przypadku korzystnej zmiany kursu przeliczeniowego i pojawienia się dodatkowych środków w Działaniu 3.1. po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru projektów do dofinansowania, IZ FEP 2021-2027, zgodnie z art. 57 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, będzie mogła dokonać wyboru do dofinansowania projektów, które spełniły kryteria wyboru, ale nie uzyskały wsparcia w związku z wyczerpaniem alokacji.

### 3.2. Maksymalny poziom dofinansowania

Maksymalny poziom dofinansowania projektu ze środków EFRR wynosi **85,00%** jego kosztów kwalifikowalnych.

### 3.3. Minimalna wartość projektu

Minimalna wartość projektu wynosi **1 mln złotych**.

## 4. Termin i sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

### 4.1. Termin składania wniosków o dofinansowanie

Wnioski należy składać w terminie **od 3 stycznia 2024 r. do 24 stycznia 2024 r. (godz. 23.59).**

### 4.2. Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie (tj. formularz wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami) należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej w aplikacji WOD2021.

W celu uzyskania dostępu do formularza wniosku w aplikacji WOD2021 należy:

1. utworzyć konto w aplikacji WOD2021 dostępnej pod adresem: <https://wod.cst2021.gov.pl/>,
2. wybrać nabór dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027 z listy dostępnych naborów,
3. wybrać „Dodaj wniosek”.

### 4.3. Załączniki do wniosku o dofinansowanie

W ramach wniosku o dofinansowanie należy złożyć następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1. Studium Wykonalności
2. Załączniki nr 2. Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko, w tym:
   1. Załącznik nr 2.1 Informacja o wpływie projektu na środowisko,
   2. Załącznik nr 2.2 Dokumenty z procedury oceny oddziaływania na środowisko – **wymagany zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej**,
   3. Załącznik nr 2.3 Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy).
3. Załącznik nr 3. Dokumenty dotyczące zakresu rzeczowego inwestycji – **wymagany zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej.**
4. Załącznik nr 4. Dokumenty poświadczające zaangażowanie Partnerów w realizację projektu (jeśli dotyczy)
5. Załącznik nr 5. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy i Partnerów projektu (jeśli dotyczy)
6. Załącznik nr 6. Informacje niezbędne do ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc inną niż pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
7. Załączniki nr 7. Oświadczenia Wnioskodawcy
8. Załączniki nr 8. Dokumenty specyficzne dla Działania 3.1. Mobilność miejska (jeśli dotyczą)
9. Załącznik nr 9. Dokumenty dodatkowe (jeśli dotyczą)

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie oraz przygotowania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu zamieszczone zostały w **Załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.

**Uwaga!**

W ramach naboru dla Działania 3.1.:

* 1. w zakresie **Załącznika nr 2**: do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć obowiązkowo kompletne dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko dla co **najmniej jednego istotnego, spójnego zadania infrastrukturalnego będącego przedmiotem projektu**, np. całościowego odcinka trasy rowerowej.  
     Informację o terminie uzyskania i dostarczenia brakujących Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach do IZ (jeśli obowiązek wynika z przepisów prawa) dla pozostałego zakresu należy zawrzeć w obowiązkowym załączniku nr 2.1 Informacja o wpływie projektu na środowisko.   
     **Wskazana data nie może być późniejsza niż 31.12.2024 r.**
  2. w zakresie **Załącznika nr 3**: do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć obowiązkowo **komplet pozwoleń realizacyjnych[[4]](#footnote-4)** **dla co najmniej jednego spójnego zadania infrastrukturalnego będącego przedmiotem projektu**, np. całościowego odcinka trasy rowerowej. Załączone zgody realizacyjne **muszą dotyczyć tego samego zakresu** co dokumenty dotyczące odziaływania projektu na środowisko przedstawione przez Wnioskodawcę.  
     Informację o terminie uzyskania i dostarczenia brakujących pozwoleń realizacyjnych do IZ dla pozostałego zakresu należy zawrzeć w rozdziale 1.3. Studium Wykonalności.   
     **Wskazana data nie może być późniejsza niż 31.12.2024 r.**
  3. **nie dopuszcza się** **składania** **projektów realizowanych w trybie** **„zaprojektuj i wybuduj”**, tj. w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego[[5]](#footnote-5).

## 5. Szczegółowe warunki przygotowania i realizacji projektów

### 5.1. Warunki realizacji projektów określone w dokumentach programowych

1. Projekty muszą być zgodne z zapisami RPS w zakresie mobilności i komunikacji, stanowiącego „Regionalny Plan Transportowy dla Województwa Pomorskiego 2030”.
2. Projekty muszą być zgodne z dokumentem dotyczącym planowania mobilności przyjętym dla obszaru, na którym realizowana jest inwestycja. Za dokument ten może zostać uznany Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP), Strategia OF lub inny dokument o charakterze planistyczno-strategicznym jst (gminy lub powiatu), na obszarze której realizowany jest projekt, zawierający tzw. komponent transportowy, tj. informacje dotyczące planowanego rozwoju transportu zbiorowego i niezmotoryzowanego.
3. Ze wsparcia wykluczone będą projekty, dla których wnioskodawcą/partnerem są jednostki samorządu terytorialnego, które mają status Obserwatora w ZIT lub jednostki organizacyjne i spółki od nich zależne, jeżeli podmioty te wskazane zostały w „Porozumieniu w sprawie realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne” jako uprawnione do wsparcia w Działaniach 3.2. lub 3.3.
4. Dla pierwszego typu projektu:
   * nowe węzły integracyjne lub przystanki zintegrowane muszą być zlokalizowane poza obszarami centralnymi miast,
   * wykluczone są inwestycje w infrastrukturę drogową na potrzeby ruchu pojazdów samochodowych niewykorzystywanych w transporcie publicznym z wyjątkiem elementów ukierunkowanych na poprawę bezpieczeństwa niechronionych użytkowników dróg (w tym pieszych i rowerzystów),
   * budowa i rozbudowa obiektów typu „parkuj i jedź” może być realizowana wyłącznie poza obszarami centralnymi miast.
5. Dla drugiego typu projektu:

* budowana, rozbudowywana lub przebudowywana sieć drogowa na potrzeby linii autobusowych nie może być wykorzystywana dla indywidualnego ruchu samochodowego.

1. Dla trzeciego typu projektu:

* infrastruktura transportu rowerowego, pieszego i pieszo-rowerowego może być realizowana na obszarze o promieniu 3 km od węzła integracyjnego,
* infrastruktura powinna zostać zaprojektowana i zrealizowana zgodnie z właściwymi wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych, rowerów i transportu zbiorowego WR-D-40 oraz WR-D-60.

1. Dla czwartego typu projektu:

* pojazdy niskoemisyjne muszą spełniać wymogi dla ekologicznie czystych pojazdów w rozumieniu dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/33/WE.

1. Dla piątego typu projektu:

* infrastruktura może być realizowana jedynie w przypadku braku możliwości finansowania jej ze źródeł prywatnych,
* w przypadku infrastruktury dla użytkowników indywidualnych - należy zapewnić niedyskryminacyjny dostęp dla wszystkich użytkowników.

1. Dla szóstego typu projektu:

* interwencja dotycząca integracji regionalnego transportu kolejowego z transportem lokalnym powinna być powiązana z przedsięwzięciem strategicznym wskazanym w Regionalnym Programie Strategicznym w zakresie mobilności i komunikacji pod nazwą „Zwiększenie dostępności regionalnego transportu kolejowego w województwie pomorskim poprzez jego integrację z transportem lokalnym – budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (FALA)”.

### 5.2. Projekty preferowane w naborze

W ramach naboru preferowane będą projekty:

1. uzgodnione w ramach Zintegrowanych Porozumień Terytorialnych właściwych dla miejsc realizacji projektów,
2. uwzględniające współpracę międzyregionalną lub międzynarodową, która w bezpośredni sposób wpływa na osiągnięcie zakładanych rezultatów,
3. powiązane z wprowadzaniem integracji taryfowej oraz wdrażaniem koncepcji „Mobilność jako usługa” (MaaS);
4. uwzględniające działania wyrównujące szanse grup zagrożonych dyskryminacją;
5. zgodne z Planem Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP) dla właściwego względem miejsca inwestycji miejskiego obszaru funkcjonalnego:

* sporządzonym zgodnie z wymogami określonymi we właściwym Komunikacie Komisji dotyczącym SUMP oraz rozporządzeniem UE w sprawie sieci TEN-T;
* przyjętym przez organ właściwy terytorialnie oraz rzeczowo, w formie zapewniającej jego praktyczną realizację.

1. realizowane w partnerstwie publiczno-prywatnym.

### 5.3. Wydatki kwalifikowalne w projekcie

Wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania Wytycznych MFiPR dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej: Wytyczne dot. kwalifikowalności).

Wnioskodawca jest zobowiązany do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny – zgodnie z procedurą

określoną w Podrozdziale 3.2. Zasada konkurencyjności Wytycznych dot. kwalifikowalności.

W przypadku, gdy wnioskodawca rozpocznie realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, zobowiązany jest do upublicznienia zapytania ofertowego za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021)[[6]](#footnote-6) – zgodnie z treścią Sekcji 3.2.3 Ogłoszenia Podrozdziału 3.2. Wytycznych dot. kwalifikowalności.

Szczegółowe zasady kwalifikowania wydatków w ramach naboru dla Działania 3.1. określone zostały w **Załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu.

### 5.4. Budżet projektu

Sposób przygotowania budżetu projektu w aplikacji WOD2021 określony został w dokumencie „Zasady przygotowania sekcji IV Zadania i V Budżet projektu w WOD2021 w ramach naboru dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027”, stanowiącym Załącznikdo Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### 5.5. Pomoc publiczna w projekcie

W ramach projektu w każdym przypadku **należy dokonać analizy występowania pomocy publicznej w projekcie**. Analiza powinna zostać dokonana w oparciu o następujące przesłanki:

1. wsparcie udzielane jest przedsiębiorstwu przez państwo lub ze źródeł państwowych,
2. wsparcie powoduje uzyskanie przez przedsiębiorstwo przysporzenia na warunkach korzystniejszych od rynkowych,
3. wsparcie ma charakter selektywny (uprzywilejowuje określone przedsiębiorstwa albo produkcję określonych towarów),
4. wsparcie grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi Unii Europejskiej.

W przypadku, gdy **wszystkie powyższe przesłanki są spełnione łącznie** **wsparcie stanowi pomoc publiczną.** Powyższe oznacza, że niewystępowanie przynajmniej jednej z przesłanek sprawia, że wsparcie nie jest pomocą publiczną.

W przypadku, gdy w następstwie przeprowadzonej analizy stwierdzone zostanie wystąpienie pomocy publicznej w projekcie, wsparcie udzielane będzie na mocy niżej wymienionych przepisów UE i krajowych:

* 1. Unijna podstawa prawna:

1. Decyzja Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym,
2. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
3. Rozporządzenie (WE) NR 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70,
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym,
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (dalej: GBER).
   1. Krajowa podstawa prawna:
6. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2062),
7. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę lokalną w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2686),
8. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę ładowania lub tankowania oraz na zakup ekologicznie czystych lub bezemisyjnych pojazdów oraz na modernizacje tych pojazdów (art. 36a i 36b GBER)[[7]](#footnote-7) .

### 5.6. Wykaz wskaźników produktu i rezultatu

Efekty projektu powinny zostać opisane wskaźnikami wybranymi z poniższego wykazu.

Wskaźniki produktu

| **l.p.** | **Kod wskaźnika** | **Nazwa wskaźnika** | **Definicja wskaźnika** | **Jednostka miary** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PLRO079 | Długość nowych linii autobusowych | Wskaźnik mierzy długość wybudowanych linii autobusowych w ramach realizacji projektu. Długość linii należy mierzyć jako długość trasy wyposażonej w nowo wybudowaną infrastrukturę wraz z obiektami budowlanymi, urządzeniami oraz instalacjami stanowiącymi całość techniczno-użytkową, przeznaczoną do prowadzenia ruchu oraz obsługi pasażerów, w tym przystanki. | km |
|  | PLRO082 | Długość przebudowanych lub zmodernizowanych linii autobusowych | Wskaźnik mierzy długość przebudowanych lub zmodernizowanych linii autobusowych w ramach realizacji projektu. Długość linii należy mierzyć jako długość trasy wyposażonej w przebudowaną lub zmodernizowaną dedykowaną infrastrukturę wraz z obiektami budowlanymi, urządzeniami oraz instalacjami stanowiącymi całość techniczno-użytkową, przeznaczoną do prowadzenia ruchu oraz obsługi pasażerów, w tym przystanki. | km |
|  | RCO059 | Infrastruktura paliw alternatywnych (punkty tankowania/ładowania) | Liczba punktów tankowania/ładowania (nowych lub zmodernizowanych) dla ekologicznie czystych pojazdów finansowanych w ramach projektów objętych wsparciem. | sztuki |
|  | PLRO184 | Liczba wspartych publicznych systemów wypożyczania rowerów | Wskaźnik obejmuje liczbę wspartych publicznych systemów wypożyczania rowerów. | sztuki |
|  | PLRO098 | Liczba wybudowanych zintegrowanych węzłów przesiadkowych | Wskaźnik mierzy liczbę wybudowanych zintegrowanych węzłów przesiadkowych zapewniających możliwość przesiadania się pomiędzy środkami transportu publicznego lub pomiędzy systemami transportu publicznego i indywidualnego.  Budowa zintegrowanego węzła przesiadkowego – budowa zintegrowanego węzła przesiadkowego od podstaw, odbudowa nieczynnego lub rozbudowa istniejącego węzła niespełniającego definicji węzła zintegrowanego. | sztuki |
|  | PLRO099 | Liczba przebudowanych i rozbudowanych zintegrowanych węzłów przesiadkowych | Wskaźnik mierzy liczbę przebudowanych zintegrowanych węzłów przesiadkowych zapewniających możliwość przesiadania się pomiędzy środkami transportu publicznego lub pomiędzy systemami transportu publicznego i indywidualnego.  Wskaźnik obejmuje także modernizację węzłów przesiadkowych. | sztuki |
|  | PLRO088 | Liczba zakupionych jednostek taboru autobusowego w publicznym transporcie zbiorowym komunikacji miejskiej i metropolitarnej | Wskaźnik mierzy liczbę zakupionych jednostek taboru autobusowego wykorzystywanych w publicznym transporcie zbiorowym komunikacji miejskiej. | sztuki |
|  | RCO060 | Miasta z nowymi lub zmodernizowanymi cyfrowymi systemami transportu miejskiego | Liczba miast z nowymi lub zmodernizowanymi cyfrowymi systemami transportu miejskiego finansowanymi w ramach projektów objętych wsparciem.  Wskaźnik obejmuje systemy transportu publicznego dla pasażerów. Na potrzeby tego wskaźnika modernizacja odnosi się do integracji cyfrowych systemów transportu, przyjęcia nowych technologii oraz innych istotnych zmian do celów cyfryzacji systemu transportu miejskiego. Wyklucza się konserwację lub nieznaczne ulepszenia.  Wskaźnik obejmuje również inteligentne systemy transportowe, rozumiane jako systemy, w których technologie informatyczne i komunikacyjne stosowane są w obszarze transportu drogowego, obejmującym infrastrukturę, pojazdy i użytkowników, oraz w zarządzaniu ruchem i zarządzaniu mobilnością, jak również do interfejsów z innymi rodzajami transportu. | sztuki |
|  | RCO057 | Pojemność ekologicznego taboru do zbiorowego transportu publicznego | Potencjał do przewozów pasażerskich ekologicznego taboru do zbiorowego transportu publicznego finansowana w ramach projektów objętych wsparciem (potencjał przewozu pasażerów siedzących i stojących określona przez producenta). | osoby |
|  | RCO058 | Wspierana infrastruktura rowerowa | Długość nowo wybudowanej, rozbudowanej i przebudowanej dedykowanej infrastruktury rowerowej w ramach projektów objętych wsparciem. Infrastruktura rowerowa obejmuje obiekty rowerowe oddzielone od dróg dla ruchu drogowego lub innych części tej samej drogi środkami konstrukcyjnymi (krawężnikami, barierkami), ulice rowerowe, tunele rowerowe itp. W przypadku infrastruktury rowerowej z wydzielonymi jednokierunkowymi pasami (np. z każdej strony drogi) mierzona jest długość pasa ruchu. | km |

Wskaźniki rezultatu

| **l.p.** | **Kod wskaźnika** | **Nazwa wskaźnika** | **Definicja wskaźnika** | **Jednostka miary** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PLRR047 | Liczba ludności korzystającej z nowych lub zmodernizowanych cyfrowych systemów transportu miejskiego | Liczba pasażerów w miastach z nowymi lub zmodernizowanymi cyfrowymi systemami transportu miejskiego finansowanymi w ramach projektów objętych wsparciem. Wskaźnik obejmuje systemy transportu publicznego dla pasażerów. Na potrzeby tego wskaźnika modernizacja odnosi się do integracji cyfrowych systemów transportu, przyjęcia nowych technologii oraz innych istotnych zmian do celów cyfryzacji systemu transportu miejskiego. Wyklucza się konserwację lub nieznaczne ulepszenia. Wskaźnik obejmuje również inteligentne systemy transportowe, rozumiane jako systemy, w których technologie informatyczne i komunikacyjne stosowane są w obszarze transportu drogowego, obejmującym infrastrukturę, pojazdy i użytkowników, oraz w zarządzaniu ruchem i zarządzaniu mobilnością, jak również do interfejsów z innymi rodzajami transportu. | osoby |
|  | PLRR091 | Ilość energii pobranej ze wspartej infrastruktury paliw alternatywnych | Wskaźnik obejmuje Ilość energii pobranej ze wspartej infrastruktury paliw alternatywnych. | kwh |
|  | PLRR046 | Objętość paliwa wykorzystanego we wspartej infrastrukturze paliw alternatywnych | Wskaźnik obejmuje objętość paliwa wykorzystanego we wspartej infrastrukturze paliw alternatywnych. | m3 |
|  | RCR064 | Roczna liczba użytkowników infrastruktury rowerowej | Roczna liczba użytkowników infrastruktury rowerowej finansowanej w ramach projektów objętych wsparciem. Definicja infrastruktury rowerowej znajduje się we wskaźniku RCO58. Wartość bazowa wskaźnika szacowana jest jako roczna liczba użytkowników infrastruktury w roku poprzedzającym rozpoczęcie interwencji i wynosi zero w przypadku nowej infrastruktury. Osiągnięte wartości są szacowane ex post pod względem liczby użytkowników korzystających z infrastruktury w roku następującym po fizycznym zakończeniu interwencji. | użytkownicy /rok |
|  | RCR062 | Roczna liczba użytkowników nowego lub zmodernizowanego transportu publicznego | Roczna liczba użytkowników nowego lub zmodernizowanego transportu publicznego finansowanego w ramach projektów objętych wsparciem. Transport publiczny obejmuje transport miejski i podmiejski. Modernizacja transportu publicznego odnosi się do znacznych ulepszeń w zakresie infrastruktury oraz dostępu i jakości usług. Wartość bazowa wskaźnika szacowana jest jako liczba użytkowników usługi transportowej w roku poprzedzającym rozpoczęcie interwencji i wynosi zero w przypadku nowych usług. Osiągniętą wartość szacuje się ex post jako liczbę użytkowników usługi transportowej w roku następującym po fizycznym zakończeniu interwencji. | użytkownicy /rok |
|  | RCR029 | Szacowana emisja gazów cieplarnianych | Całkowita szacowana emisja gazów cieplarnianych podmiotów lub procesów objętych wsparciem. Wartość bazowa odnosi się do poziomu szacowanej emisji gazów cieplarnianych w ciągu roku przed rozpoczęciem interwencji, a osiągnięta wartość jest obliczana jako całkowita szacowana emisja gazów cieplarnianych na podstawie osiągniętego poziomu charakterystyki energetycznej w roku następującym po zakończeniu interwencji. | tony równoważnika CO2/rok |

### 5.7. Zasady horyzontalne

Projekty na każdym etapie realizacji inwestycji muszą zapewnić przestrzeganie Karty praw podstawowych Unii Europejskiej[[8]](#footnote-8) (zwłaszcza w obszarach: praw osób w podeszłym wieku - art. 25, integracji osób niepełnosprawnych - art. 26, ochrony środowiska - art. 37 oraz swobody przemieszczania się - art. 45) i Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych[[9]](#footnote-9) oraz być zgodne z zasadami horyzontalnymi dotyczącymi:

* równości kobiet i mężczyzn,
* zapobiegania wszelkiej dyskryminacji,
* zapewnienia dostępności dla osób o ograniczonej mobilności oraz z niepełnosprawnościami.

Powyższe kwestie będą weryfikowane w trakcie oceny i powinny zostać opisane w projekcie.

Szczegółowe wymagania w zakresie zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi znajdują się w następujących dokumentach:

* + Wytycznych MFiPR dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027[[10]](#footnote-10)wraz z Załącznikiem nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
  + Wytycznych Komisji Europejskiej dotyczących zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych[[11]](#footnote-11). W Załączniku nr III do niniejszych wytycznych znajduje się tzw. „lista kontrolna dotycząca praw podstawowych” – praktyczne narzędzie, które może być stosowane przy przygotowaniu projektu.
  + Podręczniku wdrażania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej w prawie i kształtowaniu polityki na szczeblu krajowym[[12]](#footnote-12),
  + Analizie spełniania zasady DNSH dla projektu programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027[[13]](#footnote-13) w zakresie celu szczegółowego 2 (viii).

## 6. Opis procedury oceny projektów

### 6.1. Cel postępowania

Celem postępowania jest wybór do dofinansowania projektów spełniających kryteria wyboru projektów zatwierdzone dla Działania 3.1. przez KM FEP 2021-2027, które uzyskały kolejno największą liczbę punktów pośród projektów z wymaganą minimalną liczbą punktów (określoną w pkt. 6.2.3.1. niniejszego Regulaminu).

### Schemat przedstawiający etapy wyboru projektów do dofinansowania.6.2. Ocena projektów

W ramach naboru projekty podlegać będą ocenie, która podzielona została na następujące etapy:

1. etap oceny formalnej,
2. etap oceny wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi,
3. etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania.

Oceny projektów na wszystkich etapach dokonywać będzie Komisja Oceny Projektów w oparciu o właściwe kryteria wyboru projektów zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEP 2021-2027.

Podstawę oceny stanowić będą informacje zamieszczone przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie (tj. formularzu wniosku oraz ewentualnych załącznikach), uzupełnieniach lub korektach składanych wyłącznie na wezwanie instytucji organizującej nabór w toku prowadzonej oceny oraz dodatkowych dokumentach wskazanych w definicjach poszczególnych kryteriów oraz w niniejszym Regulaminie.

6.2.1. Etap oceny formalnej

Ocena formalna ma na celu weryfikację spełniania przez projekt podstawowych warunków uprawniających do udziału w naborze.

Ocena formalna jest oceną zero-jedynkową (z przypisanymi wartościami logicznymi TAK/NIE). Dokonywana będzie w oparciu o właściwe kryteria zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027 dla danego Działania FEP 2021-2027 lub typu projektu. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkować będzie uzyskaniem przez projekt oceny negatywnej. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów projekt uzyska ocenę pozytywną i zostanie zakwalifikowany do następnego etapu oceny.

6.2.2. Etap oceny wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi

Ocena wykonalności jest częścią oceny merytorycznej i polega na weryfikacji zasadności projektu oraz jego wewnętrznej logiki. Składa się z części: rzeczowej, instytucjonalnej oraz finansowej.

Ocena zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi jest częścią oceny merytorycznej i polega na weryfikacji zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi dotyczącymi:

* równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
* równości kobiet i mężczyzn,
* zrównoważonego rozwoju, w tym z zasadą DNSH.

Ocena wykonalności oraz ocena zgodności z zasadami horyzontalnymi są ocenami o charakterze zero-jedynkowym (z przypisanymi wartościami logicznymi TAK/NIE). Dokonane zostaną w oparciu o właściwe kryteria zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkować będzie uzyskaniem przez wniosek oceny negatywnej. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów wykonalności oraz zgodności z zasadami horyzontalnymi, projekt uzyska ocenę pozytywną i  zostanie zakwalifikowany do następnego etapu oceny.

6.2.3. Etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania

6.2.3.1. Ocena strategiczna

Ocena strategiczna jest częścią oceny merytorycznej i polega na ocenie sposobu wpisywania się projektu w cele, założenia i preferencje określone dla poszczególnych Działań lub typów projektów wynikające bezpośrednio z treści FEP 2021-2027, Umowy Partnerstwa, Kontraktu Programowego oraz innych dokumentów właściwych dla danego celu szczegółowego.

Ocena strategiczna projektów wybieranych do dofinansowania w sposób konkurencyjny ma na celu porównanie projektów uczestniczących w danym naborze i dokonywana jest przy wykorzystaniu m.in. statystycznych metod pomiaru. Wynik oceny strategicznej wyrażany jest punktowo., a efektem jej przeprowadzenia będzie lista projektów uszeregowanych według liczby uzyskanych punktów, z oznaczeniem projektów, które uzyskały minimum punktowe określone poniżej. Uzyskanie przez projekt minimum punktowego kwalifikuje projekt do wyboru do dofinansowania przez ZWP.

Minimum punktowe w ramach naboru dla Działania 3.1. wynosi **50 punktów**.

W przypadku równej liczby punktów o kolejności projektów na liście decydować będzie ocena uzyskana przez projekt w kryteriach określonych jako rozstrzygające zgodnie z kolejnością zatwierdzoną przez KM FEP 2021-2027.

Lista projektów po ocenie zawierająca wyniki oceny strategicznej (dalej: lista po ocenie strategicznej), przekazywana jest pod obrady ZWP, który zatwierdza wynik oceny i dokonuje wyboru projektów do dofinansowania.

6.2.3.2. Wybór projektów do dofinansowania

Zarząd Województwa Pomorskiego dokona wyboru projektów do dofinansowania poprzez zatwierdzenie w drodze uchwały wyników oceny strategicznej.

Dofinansowanie przyznane zostanie do wyczerpania alokacji określonej zgodnie z zapisami pkt 3.1. niniejszego Regulaminu. O przyznaniu dofinansowania decydować będzie kolejność projektów na liście po ocenie strategicznej.

W przypadku, gdy wartość dofinansowania wnioskowanego przez projekty złożone w naborze przekroczy alokację dostępną w ramach konkursu, ZWP może podjąć decyzję o obniżeniu kwoty lub poziomu (procentu) dofinansowania z uwzględnieniem zasady równego traktowania wnioskodawców.

W przypadku korzystnej zmiany kursu przeliczeniowego i pojawienia się dodatkowych środków w alokacji Działania 3.1. po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru projektów do dofinansowania, IZ FEP 2021-2027, zgodnie z art. 57 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, będzie mogła dokonać wyboru do dofinansowania projektów, które spełniły kryteria wyboru, ale nie uzyskały wsparcia w związku z wyczerpaniem alokacji. Wybór do dofinansowania następować będzie zgodnie z kolejnością projektów na liście przy zachowaniu zasady równego traktowania wnioskodawców.

## 7. Kryteria wyboru projektów

Kryteria wyboru projektów dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027 zostały zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027 uchwałą nr 3/III/23 z dnia 11 września 2023 r. i dostępne są na stronie internetowej FEP 2021-2027 pod adresem:

<https://www.rpo.pomorskie.eu/documents/10184/642246/2.+Za%C5%82%C4%85cznik+do+uchwa%C5%82y+nr+3_III_23+KM+FEP+2021-2027+-+Kryteria+3.1.pdf/cdf4cc4e-579d-4419-bb5b-9d72f0a3ad38>

## 8. Zakres i sposób składania uzupełnień i korekt

Składanie uzupełnień i korekt wniosku o dofinansowanie możliwe jest w odniesieniu do wszystkich kryteriów wyboru projektów **z wyłączeniem** kryterium formalnego **„Poprawność złożenia wniosku o dofinansowanie”**.

Uzupełnienia i korekty składane są **wyłącznie na polecenie** **IZ FEP 2021-2027** elektronicznie w zakresie i terminie określonych w **pisemnym wezwaniu** kierowanym do wnioskodawcy pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w zakresie określonym w wezwaniu**, IZ FEP 2021-2027 wystosuje wezwanie dodatkowe, przy czym wyznaczony dodatkowy termin na udzielenie odpowiedzi może zostać skrócony w stosunku do terminu pierwotnie określonego.

W przypadku **złożenia** uzupełnień lub korekt **niewynikających z wezwania**, zostaną one pominięte w ocenie - projekt w tym zakresie zostanie oceniony na podstawie informacji zamieszczonych w pierwotnie złożonej dokumentacji.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w terminie** określonym w wezwaniu, IZ FEP 2021-2027 wyznaczy termin dodatkowy, przy czym może on zostać skrócony w stosunku do terminu pierwotnie określonego.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w terminie dodatkowym**, projekt zostanie oceniony na podstawie informacji zamieszczonych w pierwotnie złożonej dokumentacji.

IZ FEP 2021-2027 **może wydłużyć termin** złożenia uzupełnień lub korekt **na prośbę wnioskodawcy**. Mając na względzie zasadę równego traktowania wnioskodawców, w takim przypadku terminy określone w wezwaniach skierowanych do pozostałych wnioskodawcom zostaną odpowiednio wydłużone.

## 9. Sposób komunikacji

### 9.1. Składanie uzupełnień lub korekt

Na wszystkich etapach oceny komunikacja pomiędzy IZ FEP 2021-2027 a wnioskodawcą w zakresie uzupełnień lub korekt odbywać się będzie elektronicznie – pocztą elektroniczną oraz w aplikacji WOD2021 (jeżeli zasadne).

### 9.2. Informacja o wyniku oceny

9.2.1. Etapy oceny formalnej, wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi

W przypadku projektów, które uzyskały **ocenę pozytywną** informacja o projektach zakwalifikowanych do następnego etapu oceny opublikowana zostanie na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz na portalu funduszy europejskich[[14]](#footnote-14).

W przypadku, gdy projekt uzyska **ocenę negatywną**, informacja o wyniku oceny zostanie przesłana do wnioskodawcy listownie oraz (uzupełniająco) pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie.

9.2.2. Etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania

Informacje o zatwierdzeniu wyniku oceny strategicznej i wyborze projektów do dofinansowania przez ZWP zostaną przesłane listownie oraz (uzupełniająco) pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie do wszystkich wnioskodawców, tj.:

* wnioskodawców, których projekty uzyskały **ocenę pozytywną**, tj. zostały wybrane do dofinansowania,
* wnioskodawców, których projekty uzyskały **ocenę negatywną**, tj. nie uzyskały minimum punktowego lub uzyskały minimum punktowe, ale nie zostały wybrane do dofinansowania w związku z wyczerpaniem alokacji dostępnej w ramach naboru.

### 9.3. Informacja o wynikach postępowania

Informacja o wynikach postępowania opublikowana zostanie na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz na portalu funduszy europejskich[[15]](#footnote-15) w ciągu 7 dni od zatwierdzenia wyników oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania przez ZWP.

**Uwaga!**

W związku z określonymi przez IZ FEP 2021-2027 formami komunikacji, wnioskodawca zobowiązany jest do **regularnej obsługi adresów e-mail podanych w formularzu wniosku o dofinansowanie** oraz informowania IZ FEP 2021-2027 o ich zmianie lub ewentualnych problemach technicznych.

**Wnioskodawca wyraża zgodę na korespondencję elektroniczną poprzez podpisanie stosownego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 7.5 do wniosku o dofinansowanie.**

## 10. Umowa o dofinansowanie projektu

### 10.1. Wzór umowy o dofinansowanie projektu

* Wzór umowy o dofinansowanie projektu stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.

### 10.2. Czynności przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu

Po przyjęciu przez ZWP uchwały w sprawie wyboru projektu do dofinansowania, a przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu, IZ FEP 2021-2027 wystosuje pisemne wezwanie do niezwłocznego dostarczenia dodatkowych dokumentów, spośród następujących:

* + - 1. **Wniosek o dodanie osoby/osób uprawnionych do zarządzania projektem** po stronie beneficjenta  
         Przez osobę zarządzającą projektem rozumie się osobę, wskazaną przez beneficjenta upoważnioną w ramach obsługi aplikacji SL2021 w jego imieniu do wszelkich czynności związanych z realizacją projektu, w szczególności do zarządzania uprawnieniami innych użytkowników beneficjenta, przygotowywania i składania wniosków o płatność oraz przekazywania innych informacji związanych z realizacją projektu. W celu wskazania ww. osoby należy przekazać wypełniony Załącznik nr 5 do Wytycznych MFiPR dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania w postaci elektronicznej na lata 2021-2027[[16]](#footnote-16).   
         Procedura zgłaszania osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie beneficjenta zawarta została w Załączniku nr 4 do ww. Wytycznych.

1. **Poświadczenie zabezpieczenia środków (wkładu własnego)** beneficjenta i partnerów niezbędnych w celu prawidłowej realizacji projektuSkładane na tym etapie przez beneficjenta i partnerów poświadczenie o zabezpieczeniu wkładu własnego niezbędnego w celu realizacji inwestycji, w przypadku jednostki samorządu terytorialnego, może mieć formę oświadczenia, które zawiera numer właściwej uchwały budżetowej, jeżeli jej wersja elektroniczna jest dostępna w BIP, w której zostało wymienione zadanie współfinansowane ze środków strukturalnych wraz z kwotą przeznaczoną na jego współfinansowanie i wkład własny w poszczególnych latach. Natomiast w przypadku innych kategorii beneficjentów należy załączyć kopię odpowiedniej uchwały właściwego organu (jeśli istnieje), określającej zadanie, na które przeznaczone są środki finansowe, a także wysokość wkładu własnego na realizację danego zadania w kolejnych latach lub oświadczenie o zabezpieczeniu środków (jeśli nie istnieje żaden dokument potwierdzający zabezpieczenie wkładu własnego).
2. **Harmonogram dokonywania wydatków**Beneficjent opracowuje, w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu, harmonogram dokonywania wydatków, który po uzgodnieniu jego zapisów z IZ FEP 2021-2027, staje się Załącznikiem do umowy.
3. **Oświadczenie beneficjenta** (w przypadku projektu partnerskiego partnera wiodącego) **o rachunku/ach bankowym/ch** prowadzonym/ch na potrzeby realizacji projektu (tj. na cele refundacji i zaliczki).
4. **Doszczegółowienie zakresu rzeczowego i finansowego** w podziale na partnerów projektu (jeśli dotyczy).
5. Zaktualizowane na moment podpisania umowy **oświadczenie beneficjenta oraz partnerów o** **otrzymanej pomocy de minimis**, które stanowi Załącznik nr 6.1a do wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy).
6. **Informacja o adresie e-mail**, za pomocą którego beneficjent oraz ewentualni partnerzy uzyskają dostęp do narzędzia informatycznego służącego do przesyłania wymaganych dokumentów/plików dotyczących zamówień do IZ FEP 2021-2027 (maksymalnie jeden adres e-mail dla jednego podmiotu – beneficjenta/partnera).
7. **Zaktualizowany wniosek o dofinansowanie** projektu – w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających z procesu oceny.
8. **Szczegółowy opis zakresu projektu**Należy dostarczyć dokument w postaci wyodrębnionej treści Rozdziału nr 1.3 Studium Wykonalności przygotowanego w oparciu o zapisy instrukcji stanowiącej Załącznik do Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu, który, po wcześniejszym uzgodnieniu z IZ FEP 2021-2027, stanowić będzie Załącznik do umowy.
9. **Oświadczenie o dacie uzyskania pełnej gotowości realizacyjnej projektu** (jeśli dotyczy)

Jeśli na etapie składania wniosku, mając na względzie zapisy w pkt 4.3. niniejszego Regulaminu dla projektu nie dostarczono kompletnego Załącznika nr 2.2 Dokumenty z procedury oceny oddziaływania na środowisko lub Załącznika nr 3. Dokumenty dotyczące zakresu rzeczowego inwestycji, należy dostarczyć oświadczenie, w którym wskazana zostanie data uzupełnienia brakujących dokumentów. **Wskazana data nie może być późniejsza niż 31.12.2024 r.** Pozwoli to na podpisanie warunkowej umowy o dofinansowanie Państwa projektu uwzględniającej możliwość jej rozwiązania przez IZ FEP 2021-2027 w przypadku niedostarczenia we wskazanym terminie wymaganych dokumentów.

1. **Inne dokumenty na wezwanie IZ FEP 2021-2027**, w tym w szczególności wynikające z Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu, których beneficjent, nie przedłożył na etapie składania wniosku o dofinansowanie.

W piśmie, o którym mowa powyżej, IZ FEP 2021-2027 wyznaczy ostateczny termin złożenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu. Niezłożenie dokumentów we wskazanym terminie oznaczać będzie rezygnację wnioskodawcy z dofinansowania i stanowić będzie dla IZ FEP 2021-2027 przesłankę do odmowy zawarcia umowy o dofinansowanie projektu.

W uzasadnionych przypadkach IZ FEP 2021-2027 może negocjować zakres rzeczowy projektu lub jego poziom dofinansowania. Przy wprowadzaniu zmian zakresu rzeczowego oraz poziomu dofinansowania projektu, IZ FEP 2021-2027 dokona ponownej analizy wniosku pod kątem spełniania kryteriów wyboru projektów.

Umowa o dofinansowanie projektu nie będzie mogła zostać zawarta w przypadku, gdy zajdą przesłanki wynikające z art. 61 ust.3-6 i 8 ustawy wdrożeniowej.

## 11. Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy

Procedura odwoławcza uregulowana została szczegółowo w Rozdziale 16 ustawy wdrożeniowej.

W przypadku negatywnej oceny projektu na dowolnym z etapów oceny, o których mowa w pkt 6 niniejszego Regulaminu, wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu do IZ FEP 2021-2027 w terminie 14 dni od dnia doręczenia wnioskodawcy informacji o negatywnej ocenie projektu, o której mowa w pkt 9.2. niniejszego Regulaminu. W informacji tej zawarte będzie pouczenie o możliwości wniesienia protestu określające w szczególności wymogi formalne, które musi spełniać protest oraz formę jego wniesienia.

IZ FEP 2021-2027 rozpatruje protest w terminie nie dłuższym niż 21 dni, licząc od dnia jego otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy w trakcie rozpatrywania protestu konieczne jest skorzystanie z pomocy ekspertów, termin rozpatrzenia protestu może być przedłużony, o czym IZ FEP 2021-2027 informuje wnioskodawcę. Termin rozpatrzenia protestu nie może przekroczyć łącznie 45 dni od dnia jego otrzymania.

IZ FEP 2021-2027 informuje wnioskodawcę o wyniku rozpatrzenia jego protestu. Informacja ta zawiera w szczególności treść rozstrzygnięcia polegającego na uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu protestu, wraz z uzasadnieniem, a, w przypadku nieuwzględnienia protestu, dodatkowo pouczenie o możliwości wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku (WSA), w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji. WSA rozpoznaje skargę w terminie 30 dni od jej wniesienia. W przypadku oddalenia skargi przez WSA, Wnioskodawcy przysługuje możliwość wniesienia skargi kasacyjnej do Naczelnego Sądu Administracyjnego, który rozpatruje ją w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia.

W zależności od tego, na którym etapie oceny protest był wniesiony, jego uwzględnienie przez IZ FEP 2021-2027 polega na zakwalifikowaniu projektu do kolejnego etapu oceny albo wybraniu projektu do dofinansowania.

Procedura odwoławcza nie wstrzymuje zawierania umów z wnioskodawcami, których projekty zostały wybrane do dofinansowania w ramach danego naboru. Oznacza to, że w odniesieniu do projektów nieobjętych procedurą odwoławczą ich ocena odbywa się w normalnym trybie przewidzianym systemem realizacji, z zawarciem umów o dofinansowanie włącznie.

W przypadku, gdy na jakimkolwiek etapie postępowania w zakresie procedury odwoławczej zostanie wyczerpana kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach Działania FEP 2021-2027:

* + - 1. IZ FEP 2021-2027 pozostawia protest bez rozpatrzenia, informując o tym wnioskodawcę, pouczając jednocześnie o możliwości wniesienia skargi do sądu,
      2. sąd, uwzględniając skargę, wyłącznie stwierdza, że ocena projektu została przeprowadzona w sposób naruszający prawo i naruszenie to miało istotny wpływ na wynik oceny, nie przekazując sprawy do ponownego rozpatrzenia.

W art. 77 ust. 3 ustawy wdrożeniowej określono, jaką sytuację należy rozumieć przez wyczerpanie kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów, o którym mowa powyżej.

IZ FEP 2021-2027 niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej oraz na portalu funduszy europejskich[[17]](#footnote-17) informację o tym, że nastąpiło wyczerpanie tej kwoty.

## 12. Unieważnienie postępowania

Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy wdrożeniowej postępowanie może zostać unieważnione w jednym z niżej wymienionych przypadków:

1. w terminie składania wniosków o dofinansowanie projektów nie złożono żadnego wniosku,
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektów do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną,
4. wszyscy wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski w naborze, zrezygnowali z ubiegania się o dofinansowanie.

## 13. Dokumenty programowe

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, dostępne pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX:32021R1060>
* Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, dostępna pod adresem: <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20220001079>
* Program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 zatwierdzony decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej nr C(2022) 8860 z dnia 7 grudnia 2022 r., dostępny pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/program-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027>
* Szczegółowy Opis Priorytetów FEP 2021-2027 przyjęty uchwałą nr 765/463/23 ZWP z dnia 4 lipca 2023 r. dostępny pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/szczegolowy-opis-priorytetow-programu-regionalnego-fundusze-europejskie-dla-pomorza-na-lata-2021-2027-z-4-lipca-2023-r->
* Metodyka wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 dla projektów zintegrowanych przyjęta uchwałą 9/II/23 Komitetu Monitorującego FEP 2021-2027 z dnia 20 czerwca 2023 r., dostępna pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/documents/10184/618334/9a.+Za%C5%82%C4%85cznik+do+uchwa%C5%82y+nr+9_II_23+Metodyka+dla+proj.+zintegrowanych.pdf/b9f775d2-b777-4b96-bd27-fbcbaeb05053>
* Kryteria wyboru projektów dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027 zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEP 2021-2027 uchwałą nr 3/III/23 z dnia 11 września 2023 r., dostępne pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/documents/10184/642246/2.+Za%C5%82%C4%85cznik+do+uchwa%C5%82y+nr+3_III_23+KM+FEP+2021-2027+-+Kryteria+3.1.pdf/cdf4cc4e-579d-4419-bb5b-9d72f0a3ad38>
* Wytyczne MFiPR dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-wyboru-projektow-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-zagadnien-zwiazanych-z-przygotowaniem-projektow-inwestycyjnych-w-tym-hybrydowych-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, dostępne pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A52016XC0723%2801%29>
* Podręcznik wdrażania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej w prawie i kształtowaniu polityki na szczeblu krajowym, dostępny pod adresem: <https://fra.europa.eu/sites/default/files/fra_uploads/fra-2018-charter-guidance_pl.pdf>
* Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji, dostępny pod adresem: <https://www.gov.pl/attachment/f93d6e59-948c-4c77-9647-ef58c83aada7>
* Wytyczne MFiPR dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, dostępny pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027/>
* Analiza spełniania zasady DNSH dla projektu programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027, dostępna pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/zasada-dnsh-w-programie-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027>
* Regionalny Program Strategiczny w zakresie mobilności i komunikacji dostępny pod adresem: <https://strategia2030.pomorskie.eu/2022/08/31/regionalny-program-strategiczny-w-zakresie-mobilnosci-i-komunikacji-przyjety/>

## 14. Załączniki do Regulaminu

* **Załącznik nr 1** - Struktura formularza wniosku o dofinansowanie projektu oraz instrukcja przygotowania załączników do formularza wniosku o dofinansowanie projektu w ramach naboru dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027
* **Załącznik nr 2** - Zasady kwalifikowania wydatków w ramach naboru dla Działania 3.1. Mobilność miejska FEP 2021-2027
* **Załącznik nr 3** - Wzór umowy o dofinansowanie projektu

## 15. Sposób udzielania wyjaśnień

* w sprawach dotyczących **naboru dla Działania 3.1.** informacji udzielają telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej :
  + **Jakub Kowalczuk**, tel. (58) 326 88 45, e-mail: [j.kowalczuk@pomorskie.eu](mailto:j.kowalczuk@pomorskie.eu),
  + **Bartosz Gappa**, tel. (58) 326 81 37, e-mail: [b.gappa@pomorskie.eu](mailto:b.gappa@pomorskie.eu)
* w sprawach technicznych dotyczących aplikacji **WOD2021** informacji udzielają telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
  + **Dariusz Pyśko**, tel. (58) 326 82 43, e-mail: [d.pysko@pomorskie.eu](mailto:d.pysko@pomorskie.eu),
  + **Andrzej Wrona**, tel. (58) 326 81 13, e-mail: [a.wrona@pomorskie.eu](mailto:a.wrona@pomorskie.eu)

1. Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, ze zm. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 [↑](#footnote-ref-2)
3. Z dnia 12 października 2022 r. [↑](#footnote-ref-3)
4. w przypadku konieczności uzyskania ZRID wystarczy dołączyć wniosek o jego wydanie. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dz.U. z 2021 r. poz. 2454 [↑](#footnote-ref-5)
6. Dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>. [↑](#footnote-ref-6)
7. O ile zostanie przyjęte do dnia rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie projektów, o którym mowa w pkt 4.1. niniejszego Regulaminu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391 [↑](#footnote-ref-8)
9. Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, ze. zm. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dostępnych pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-10)
11. Dostępnych pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A52016XC0723%2801%29> [↑](#footnote-ref-11)
12. Dostępnym na stronie Agencji Praw Podstawowych Unii Europejskiej pod adresem: <https://fra.europa.eu/sites/default/files/fra_uploads/fra-2018-charter-guidance_pl.pdf> [↑](#footnote-ref-12)
13. Dostępnej pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/zasada-dnsh-w-programie-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027> [↑](#footnote-ref-13)
14. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-14)
15. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-15)
16. Dostępnych pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-warunkow-gromadzenia-i-przekazywania-danych-w-postaci-elektronicznej-na-lata-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-16)
17. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-17)