



**25<sup>lat</sup>**  
**SAMORZĄDU  
WOJEWÓDZTWA  
POMORSKIEGO**

**Fundusze Europejskie**

# **Obowiązki informacyjno-promocyjne beneficjentów w perspektywie finansowej 2021-2027**

**29 maja 2023 r., Gdańsk**

**Departament Programów Regionalnych UMWP**



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

# DOKUMENTY

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej – **„Rozporządzenie ogólne”**
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności – **„Rozporządzenie EFRR”**

# DOKUMENTY

- **Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**, będące wytycznymi, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 10 Ustawy wdrożeniowej

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027/>

- **Program Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027**, przyjęty uchwałą nr 1111/403/22 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 15 listopada 2022 r. w związku z decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej nr C(2022) 8860 z dnia 7 grudnia 2022 r. – **FEP 2021-2027**

<https://www.rpo.pomorskie.eu/-/program-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027>

# DOKUMENTY

## ➤ **Projekt Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**

Dokument stanowi podstawę działań informacyjnych i promocyjnych instytucji, które odpowiadają za wykorzystanie środków unijnych wraz ze środkami krajowymi w Polsce. Strategia komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 (SK FE) obejmuje okres do 2029 roku. Określa cele, sposoby ich weryfikacji oraz spójne zasady i standardy działań informacyjno-promocyjnych.

## ➤ **Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027**

Określa zasady konstruowania i stosowania znaku marki Fundusze Europejskie, znaku barw RP, UE a także współwystępowania znaków Funduszy Europejskich na lata 2021–2027”. Wskazuje również sposób, w jaki należy budować layout materiałów informacyjnych oraz promocyjnych w oparciu o motyw i element przewodni marki.

## ➤ **Umowa o dofinansowanie projektu**

# Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

1. Instytucja ds. koordynacji wdrożeniowej umowy partnerstwa w obszarze informacji i promocji (IK UP) odpowiada za prowadzenie działań na poziomie krajowym, w tym m.in. za funkcjonowanie Portalu Funduszy Europejskich (PFE) oraz odpowiada za przygotowanie: Księgi tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich
2. Instytucja Zarządzająca regionalnym programem (IZ RP) odpowiada za działania na poziomie regionalnym, w tym m.in. za prowadzenie strony programu regionalnego (PR), koordynację działań komunikacyjnych w regionie
3. Instytucja Zarządzająca regionalnym programem (IZ RP) odpowiada za przygotowanie Strategii komunikacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

# Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

4. Instytucja Zarządzająca regionalnym programem (IZ RP) odpowiada za przygotowanie Roczego planu działań informacyjnych i promocyjnych, Informacje dla Komitetu Monitorującego FEP 2021-2027
5. Koordynacja działań komunikacyjnych i współpraca instytucji – Sieć komunikacji na poziomie krajowym i regionalnym
6. Współpraca z beneficjentami i partnerami
7. Dbłość o równość szans i niedyskryminację
8. Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich
9. Strony internetowe
10. Sprawozdawczość i ewaluacja

# Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

## Podejście na lata 2021-2027

1. Zwiększenie spójności komunikatu (jedna marka)
2. Jednolity zbiór przepisów w zakresie komunikacji (rozporządzenie na lata 2021-2027)
3. Podkreślenie celów regionalnych i Polski w kontekście celów rozwojowych Unii (zgodnie z zasadą, w której rozwój regionów i kraju stanowi rozwój całej Unii)
4. Intensyfikacja działań skierowanych do ogółu społeczeństwa
5. Podejście jakościowe

## Zawartość programu (FEP 2021-2027)

„Każdy program określa [...]: (j) zakładane podejście do informowania o programie i jego eksponowania poprzez określenie jego celów, grup docelowych, kanałów komunikacyjnych, zasięgu w mediach społecznościowych, planowanego budżetu i wskaźników monitorowania i ewaluacji.”

### 2.1.1. Kryteria wykonalności rzeczowej

L.p.	Nazwa kryterium	Definicja	Znaczenie kryterium
1.	Promocja projektu	<p>Ocenie podlega spełnienie przez projekt minimalnych wymagań dotyczących działań promocyjnych, tj.:</p> <p>a. czy w zadaniach i budżecie projektu przewidziano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· wytworzenie tablic informacyjnej oraz pamiątkowej dotyczących projektu?</li> <li>· wytworzenie obowiązkowych plakatów informacyjnych w miejscu realizacji projektu (jeśli dotyczy)?</li> <li>· umieszczenia krótkiego opisu projektu na stronie internetowej lub stronach mediów społecznościowych projektodawcy (jeśli je posiada)?</li> <li>· obowiązkowe oznakowanie na wytwarzanych materiałach informacyjnych dotyczących projektu (np. materiały prasowe, reklamy w radiu, informacje w mediach społecznościowych itp.)?</li> <li>· w przypadku, gdy całkowita wartość projektu przekracza 5 mln EUR lub wartość wnioskowanego współfinansowania wkładu krajowego z budżetu państwa przekracza 2 mln PLN: organizację uroczystego zakończenia inwestycji/otwarcia projektu z udziałem przedstawicieli mediów oraz potencjalnym udziałem przedstawicieli Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej FEP 2021-2027?</li> </ul> <p>b. czy działania promocyjne przewidziane w projekcie spełniają standard informacyjno-promocyjny określony w Załączniku nr 2 do Wytycznych MFiPR dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027*?</p> <p>Kryterium uważa się za spełnione, jeśli projekt spełnił wszystkie powyższe warunki (o ile dotyczą).</p>	Kryterium obligatoryjne TAK/NIE
* Z dnia 29 grudnia 2022 r.			



## Obowiązki informacyjne Beneficjentów

Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z:

- Rozporządzeniem ogólnym  
(w tym Załącznikiem IX do Rozporządzenia ogólnego),
- Rozporządzeniem EFRR,
- Wytycznymi dot. informacji i promocji,
- instrukcjami i wskazówkami zawartymi w **załączniku nr 4 do Umowy**.

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**W szczególności Beneficjent jest zobowiązany do:**

1. zamieszczenia na swojej oficjalnej stronie internetowej, jeżeli taka strona istnieje, lub na swoich stronach mediów społecznościowych, krótkiego opisu Projektu;
2. umieszczania w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znaku Unii Europejskiej na:
  - wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących Projektu;
  - wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty cyfrowe lub drukowane, jeśli będą dopuszczalne) podawanych do wiadomości publicznej;
  - wszystkich dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie;
  - produktach, sprzęcie, pojazdach, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych z Projektu, poprzez umieszczenie trwałego oznakowania w postaci naklejek;

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**W szczególności Beneficjent jest zobowiązany do:**

3. jeżeli całkowity koszt realizacji Projektu, przekracza równowartość 500 000 EUR – umieszczenia trwałych tablic informacyjnych lub tablic pamiątkowych w sposób wyraźnie widoczny dla społeczeństwa, które przedstawiają symbol Unii Europejskiej zgodnie z parametrami technicznymi określonymi w załączniku IX do Rozporządzenia ogólnego, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu obejmującego inwestycje rzeczowe lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu.

W przypadku, gdy miejsce realizacji Projektu nie zapewnia swobodnego dotarcia do ogółu społeczeństwa z informacją o realizacji tego Projektu, umiejscowienie tablicy powinno być uzgodnione z Instytucją Zarządzającą.

Tablica musi być umieszczona niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu, aż do końca okresu trwałości Projektu.

## Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**W szczególności Beneficjent jest zobowiązany do:**

4. jeżeli Projekt nie spełnia przesłanek wymienionych w pkt 3 – umieszczenia w miejscu dobrze widocznym dla ogółu co najmniej jednego plakatu o wymiarze minimum A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, na których znajdą się informacje o Projekcie z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia z Funduszy Europejskich; w przypadku gdy Beneficjent jest osobą fizyczną, zapewnia on w miarę możliwości dostępność stosownych informacji, z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia z funduszy europejskich, w miejscu widocznym dla ogółu lub za pośrednictwem elektronicznego wyświetlacza;

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**W szczególności Beneficjent jest zobowiązany do:**

5. z uwagi na to, że Projekt jest operacją o znaczeniu strategicznym lub całkowity koszt jego realizacji przekracza równowartość 10 000 000 EUR – zorganizowania wydarzenia promocyjno-informacyjnego lub działań komunikacyjnych (np. konferencji prasowej, wydarzenia promującego Projekt, prezentacji Projektu na targach branżowych), stosownie do sytuacji, w ważnym momencie realizacji Projektu, np. na otwarciu Projektu, zakończeniu Projektu lub jego ważnego etapu np. rozpoczęcie inwestycji, oddanie inwestycji do użytkowania itp. oraz włączenie w te działania Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej w odpowiednim terminie, w tym przekazanie zaproszeń co najmniej 2 tygodnie przed planowaną datą wydarzenia;
6. dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu.

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**Ponadto, Beneficjent jest zobowiązany do:**

1. jeżeli całkowity koszt realizacji Projektu przekracza równowartość 5 000 000 EUR – informowania Instytucji Zarządzającej o ważnych etapach realizacji Projektu, takich jako zakończenie jego realizacji oraz o wydarzeniu otwierającym Projekt i innych planowanych wydarzeniach informacyjno-promocyjnych związanych z Projektem – w terminie co najmniej 2 tygodni przed tym faktem;
2. jeżeli współfinansowanie ze środków budżetu państwa przekracza równowartość 2 000 000 PLN – informowania Instytucji Zarządzającej o ważnych etapach realizacji Projektu, takich jako zakończenie jego realizacji oraz o wydarzeniu otwierającym Projekt – w terminie co najmniej 2 tygodni przed tym faktem;
3. uwzględniania faktu, że minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego może zażądać zorganizowania wydarzenia medialnego (w szczególności briefingu prasowego, konferencji prasowej) wspólnie z przedstawicielem ww. ministra w przypadku m.in. otwarcia Projektu, a Beneficjent jest zobowiązany do udzielenia wszelkiej niezbędnej pomocy w przygotowaniu takiego wydarzenia;

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**Ponadto, Beneficjent jest zobowiązany do:**

4. rzetelnego i terminowego wprowadzania danych do wyszukiwarki wsparcia dla osób fizycznych dostępnej na portalu, o którym mowa w art. 2 pkt 19 Ustawy wdrożeniowej;
5. współpracy z Instytucją Zarządzającą w zakresie wypełniania jej obowiązku dot. bieżącego gromadzenia i aktualizowania danych dotyczących projektów dofinansowanych z Programu w zakresie wynikającym z Wytycznych dot. informacji i promocji;
6. w przypadku, gdy Beneficjentowi udzielone zostało współfinansowanie ze środków budżetu państwa – do przeprowadzenia również działań informacyjnych i promocyjnych na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów, o którym mowa w Artykule 1 ust. 1 pkt 15;
7. zorganizowania, na każdą prośbę Instytucji Zarządzającej, wspólnego wydarzenia informacyjno-promocyjnego dla mediów (np. briefingu prasowego, konferencji prasowej) z przedstawicielami Instytucji Zarządzającej.

# Obowiązki informacyjne Beneficjentów

**Zgodnie z art. 50 ust. 3 Rozporządzenia ogólnego, w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków dotyczących promocji Projektu:**

- Instytucja Zarządzająca wzywa Beneficjenta do podjęcia działań zaradczych w terminie i na warunkach określonych w wezwaniu;
- w przypadku braku wykonania przez Beneficjenta działań zaradczych, o których mowa w wezwaniu, Instytucja Zarządzająca pomniejsza maksymalną kwotę dofinansowania o wartość nie większą niż 3% tego dofinansowania, zgodnie z wykazem pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków promocyjnych (załącznik do Umowy);
- jeżeli w wyniku pomniejszenia dofinansowania okaże się, że Beneficjent otrzymał środki w kwocie wyższej niż maksymalna wysokość dofinansowania – różnica podlega zwrotowi bez odsetek w terminie i na zasadach określonych przez Instytucję Zarządzającą w wezwaniu do zwrotu skierowanym do Beneficjenta;
- po bezskutecznym upływie terminu do zwrotu, określonego w wezwaniu, zwrot następuje w trybie i na zasadach określonych w Artykule 19 oraz art. 207 UFP.



## Obowiązki informacyjne Beneficjentów

- W przypadku stworzenia przez osobę trzecią utworów, w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, związanych z promocją, komunikacją i widocznością (np. zdjęcia, filmy, prezentacje multimedialne, broszury, ulotki nt. Projektu – jeśli będą dopuszczalne), powstałych w ramach Projektu, Beneficjent zobowiązuje się do uzyskania od tej osoby majątkowych praw autorskich do tych utworów.
- Beneficjent jest zobowiązany, w szczególności w zakresie wynikającym z art. 49 ust. 6 Rozporządzenia ogólnego, do udostępniania na wniosek unijnych instytucji, organów lub jednostek organizacyjnych, a także ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego wykonującego zadania państwa członkowskiego określone w Rozporządzeniu ogólnym lub Instytucji Zarządzającej, materiałów związanych z promocją Projektu (np. zdjęcia, filmy, prezentacje multimedialne, broszury, ulotki nt. Projektu – jeśli będą dopuszczalne) oraz do udzielenia Unii Europejskiej lub ww. instytucjom nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwoławnej licencji na korzystanie z takich materiałów oraz wszelkich wcześniej istniejących praw wynikających z takiej licencji zgodnie z załącznikiem IX do Rozporządzenia ogólnego.

# Wzór **TABLICY** dla programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

**UWAGA: Wzór tablic informacyjnych jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.**

## Wzór **PLAKATU** dla programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027



Fundusze  
Europejskie

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]  
realizuje projekt [tytuł projektu do  
uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:  
[kwota w PLN do uzupełnienia]



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

**UWAGA: Wzór plakatu jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków poza uzupełnieniem treści we wskazanych polach.**

# Przykładowe wzory **NAKLEJEK** dla programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027



## **UWAGA:**

**Wzór naklejki jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/ usuwać znaków.**



## **Zalecenia Komisji Europejskiej dot. działań informacyjno-promocyjnych**

- 1. Jednoznaczne pokazanie roli UE i Funduszy Europejskich w zachodzących zmianach i pokazanie UE jako zaangażowanej w rozwój regionów i wspierającej ich mieszkańców w wielu obszarach.**
- 2. Konsekwentne budowanie wizerunku UE jako wspólnoty 27 państw, za którą stoją wartości i przekonania.**
- 3. Zachowanie transparentności wydatków z budżetu unijnego.**

# Zalecenia Komisji Europejskiej dot. działań informacyjno-promocyjnych

## **4. Stosowanie zasady DNSH (do not significant harm) w działaniach komunikacyjnych przez stosowanie komunikacji cyfrowej i ekologicznej:**

- a) zdecydowane ograniczenie wydruku publikacji i zastąpienie druku formatami cyfrowymi,
- b) tworzenie kodów QR do informacji online,
- c) zaprzestanie produkcji masowej gadżetów promocyjnych – jeśli nie można zrezygnować, należy ograniczyć ich liczbę i zlecać produkcję tylko i wyłącznie z materiałów z recyklingu, u producentów lokalnych, którzy chcą są również zrównoważeni i wdrażają kryteria zielonych zamówień (m.in. kryterium efektywności energetycznej) oraz społecznych zamówień publicznych, które głównie polegają na zatrudnieniu przedsiębiorstw społecznych,
- d) zastąpienie materialnych nagród w konkursach inną formą np.: biletem/ wejściem do teatru, kina, parku narodowego, parku rozrywki.

# Zalecenia Komisji Europejskiej dot. działań informacyjno-promocyjnych

## 5. Widoczne eksponowanie źródła finansowania projektów unijnych oraz właściwego prowadzenia działań promujących Fundusze Europejskie:

- a) umieszczanie w widocznym miejscu flagi UE (przez cały czas trwania wydarzenia oraz na wszystkich jego częściach),
- b) umieszczenie w widocznym miejscu plakatu, roll-upu lub innego materiału zawierającego widoczny ciąg znaków (znak Fundusze Europejskie, symbol flagi PL, znak UE) właściwy dla projektu,
- c) stosowanie informacji słownej w trakcie wydarzenia (np. w czasie przemówienia), że projekt uzyskał dofinansowanie z Funduszy Europejskich,
- d) wysłanie do Komisji Europejskiej i właściwej IZ z odpowiednim wyprzedzeniem (ok. 4 tygodniowym) informacji o wydarzeniu wraz z zaproszeniem przedstawicieli KE/ IZ do udziału w wydarzeniu, oraz uwzględnienie wystąpienia przedstawiciela KE w scenariuszu wydarzenia,

## Zalecenia Komisji Europejskiej dot. działań informacyjno-promocyjnych

e) jeśli organizator/beneficjent jest zobowiązany w umowie o dofinansowanie do zamieszczenia tablicy informacyjnej i pamiątkowej – organizator/ beneficjent musi zadeklarować, że ta obowiązkowa tablica/-e zostały już umieszczone w miejscu realizacji projektu,

f) jeśli przedstawiciele Komisji Europejskiej poinformowali o nieuczestniczeniu w wydarzeniu, zapewnienie umieszczenia cytatu przedstawiciela KE w informacjach prasowych oraz w komunikatach o wydarzeniu zamieszczanych po wydarzeniu na stronach organizatora / beneficjenta,

Uwaga: informacja ta nie może znajdować się na samym końcu treści!

g) wydarzenia, spotkania, konferencje itp. powinny być organizowane zgodnie z zasadami dot. dostępności, równość szans i niedyskryminacji.



# Porównanie perspektyw

2014-2020	2021-2027
<b>BRAK SANKCJI FINANSOWYCH za niewypełnianie obowiązków komunikacyjnych</b>	<b>Pomniejszenie dofinansowania w przypadku nie wypełnienia i/lub nieprawidłowego wywiązywania się z realizacji obowiązku informacji i promocji projektu w zakresie wsparcia Funduszy Europejskich</b>
<b>BRAK zasady DNSH („do no significant harm” – „nie czyn poważnych szkód”)</b>	<b>Stosowanie zasady DNSH w działaniach informacyjno-komunikacyjnych poprzez stosowanie komunikacji cyfrowej i ekologicznej:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ograniczenie wydruku publikacji i zastąpienie druku formatami cyfrowymi</li><li>• tworzenie kodów QR do informacji online</li><li>• zaprzestanie produkcji gadżetów promocyjnych</li></ul>

# Porównanie perspektyw

2014-2020	2021-2027
<b>BRAK obowiązku wprowadzania danych do wyszukiwarki dotacji</b>	<b>Obowiązek wprowadzania danych przez beneficjentów do wyszukiwarki wsparcia – w przypadku projektu, którego ostatecznym odbiorcą są osoby fizyczne</b>
<b>Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020</b>	<b>Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027</b>
<b>Brak obowiązku prowadzenia bazy materiałów promocyjnych</b>	<b>Konieczność zapisywania materiałów video lub zdjęciowych w celu udostępniania ich wraz z prawami do korzystania z nich</b>

# Gdzie szukać informacji?

The screenshot shows the website [rpo.pomorskie.eu](http://rpo.pomorskie.eu). The main navigation menu includes: **Fundusze Europejskie 2021-2027** (circled in red), **programie**, **Baza projektów**, **Wiadomości**, and **Punkty Informacyjne**. A search bar with the text "Szukaj" is also visible.

The main content area features a blue banner with the heading "Skorzystaj z Programu" and four icons representing the process: "Skorzystaj z Programu" (flag), "Znajdź dofinansowanie" (magnifying glass), "Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków" (megaphone), and "Realizuj projekt" (house with checkmark).

On the right side, there are three promotional boxes: "POBIERZ aktualny raport z realizacji RPO WP" (download report), "NEWSLETTER aktualne informacje o Funduszach Europejskich" (newsletter), and "TRWAŁOŚĆ PROJEKTÓW Wzór sprawozdania" (project sustainability template).

Below the banner, there is a section titled "Rewitalizujemy pomorskie miasta" (We are revitalizing Pomorskie cities). It features a circular arrow icon and text: "Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego kompleksowo wspiera miasta w realizacji projektów rewitalizacyjnych." (The Marshal's Office of the Pomorskie Voivodeship comprehensively supports cities in the implementation of revitalization projects). A link "Dowiedz się więcej >" is provided.

# Gdzie szukać informacji?

Strona główna - RPO WP 2014-2020

rpo.pomorskie.eu/web/guest

Skorzystaj z Programu

Znajdź domniśiwanie

Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków

Realizuj projekt

**POBIERZ**  
aktualny raport z realizacji RPO WP

**NEWSLETTER**  
aktualne informacje o Funduszach Europejskich

**TRWAŁOŚĆ PROJEKTÓW**  
Wzór sprawozdania

**Rewitalizujemy pomorskie miasta**

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego kompleksowo wspiera miasta w realizacji projektów rewitalizacyjnych.

Dowiedz się więcej >

Dowiedz się więcej o Programie

Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

Poznaj zasady działania Programu

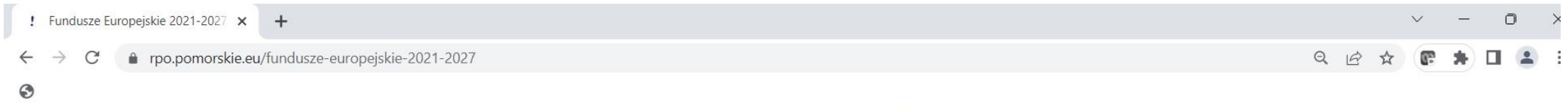
Poznaj projekty

Dowiedz się więcej o rewitalizacji

Rozwiń, aby zobaczyć więcej ▾



# Gdzie szukać informacji?



Search bar with "Szukaj" button and navigation menu: Fundusze Europejskie 2021-2027 | O programie | Baza projektów | Wiadomości | Punkty Informacyjne

**POBIERZ**  
aktualny raport  
z realizacji RPO WP

**NEWSLETTER**  
aktualne informacje  
o Funduszach Europejskich

**TRWAŁOŚĆ  
PROJEKTÓW**  
Wzór sprawozdania

Strona główna / Fundusze Europejskie 2021-2027 /

## Fundusze Europejskie 2021-2027

**Nowy Program Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 jest jednym z narzędzi realizacji Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030. Wsparcie unijne w nowej perspektywie skupi się przede wszystkim na sferze gospodarczej, cyfryzacji, energetyce, środowisku, transporcie oraz edukacji, rynku pracy i włączeniu społecznym.**

Wśród wyzwań stojących przed województwem pomorskim w nowej perspektywie wymienia się m.in. wzmocnienie innowacyjności pomorskich przedsiębiorstw, wykorzystanie zaawansowanych rozwiązań cyfrowych w administracji publicznej i biznesie, zwiększanie bezpieczeństwa energetycznego, a także dalszy rozwój połączeń drogowych i kolejowych. Duży nacisk zostanie położony na dążenie do neutralności klimatycznej oraz przekształcenie naszego regionu w krajowego lidera produkcji zielonej energii i technologii ekoelektrywnych. W sferze społecznej zakres planowanych działań skupi się na zwiększaniu dostępu do wysokiej jakości edukacji, poprawie warunków rozwoju zawodowego pracujących i poszukujących pracy mieszkańców Pomorza oraz wsparciu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Budżet środków unijnych w programie wyniesie 1,67 mld euro, z czego 1,25 mld euro z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i prawie 420 mln euro z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.



Aktualności FEP 2021-2027



Zapoznaj się z prawem i dokumentami FEP 2021-2027



Analizy i raporty FEP 2021-2027



Komitet Monitorujący FEP 2021-2027

# Gdzie szukać informacji?



WOJEWÓDZTWO  
POMORSKIE



Fundusze Europejskie 2021-2027 | O programie | Baza projektów | Wiadomości | Punkty Informacyjne

Strona główna / Newsletter RPO WP 2014-2020 / Zapisz się do newslettera! /

## Zapisz się do newslettera!

Zapraszamy do zapisania się do jednego z naszych dwóch newsletterów:

- 1 Jeżeli chcesz być na bieżąco z wszystkimi informacjami publikowanymi w serwisie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, dotyczącymi wdrażania Programu (m.in. aktualizacji ważnych dokumentów, ogłoszenia nowych naborów wniosków lub wyników konkursów zakończonych) zapraszamy Cię zapisania się do **NEWSLETTERA RPO WP 2014-2020**.
- 2 Jeżeli chcesz otrzymywać najważniejszą informację o Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, a dodatkowo informacje o innych programach finansowanych ze środków unijnych, m.in. programach krajowych i międzynarodowych, a także działalności Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie pomorskim dopisz się do **NEWSLETTERA BIULETYN UNIJNY**.



### Znajdź Punkt Informacyjny

Główny punkt informacyjny w regionie

ul. Augustyńskiego 1, 80-819 Gdańsk  
poniedziałek: 8.00 - 18.00; wtorek - piątek: 8.00 - 16.00  
tel. 58 226 81 17 58 226 81 18 58 226 81 52

Strona główna  
Strategia 2020 i RPS-y  
Pomorskie w Unii  
RPO WP 2007-2013  
POKL 2007-2013

Często zadawane pytania  
Mapa Strony  
Deklaracja dostępności  
Formaty plików do pobrania  
Polityka prywatności

**TIME FOR**



**QUESTIONS**



**25<sup>lat</sup>**  
SAMORZĄDU  
WOJEWÓDZTWA  
POMORSKIEGO

**Fundusze Europejskie**

**Dziękuję  
za uwagę**

**Martyna Sawicka**

**tel. (58) 32 68 175, 502 757 466**

**e-mail: [m.sawicka@pomorskie.eu](mailto:m.sawicka@pomorskie.eu)**

**Referat Informacji**

**Departament Programów Regionalnych**

**Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego**

**ul. Augustyńskiego 1, 80-819 Gdańsk**

**e-mail: [dpr@pomorskie.eu](mailto:dpr@pomorskie.eu)**



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO