

REJESTR ZMIAN (USZCZEGÓLWIENI) w Podręczniku Beneficjenta (Instrukcji Użytkownika B)

- dotyczy wersji 2.3 Opracowanej przez Departament Koordynacji Wdrażania Funduszy Unii Europejskiej,

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Warszawa, 2018 rok

- 14 sierpnia 2018 r.

Lp.	Strona	Nr i nazwa rozdziału	Zapis wprowadzony przez IZ – RPO WP 2014-2020
1.	187	8. Monitorowanie uczestników projektu	<p>Zmiana treści – usunięto sformułowanie: „sytuacja gospodarstwa domowego”</p> <p>Było: Warunkiem koniecznym do wprowadzenia informacji o udziale uczestnika będącego osobą fizyczną w projekcie jest zapewnienie danych w szczególności dla wspólnych wskaźników produktu odnoszących się do następujących danych osobowych: status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, płeć, sytuacja gospodarstwa domowego.</p> <p>Jest: Warunkiem koniecznym do wprowadzenia informacji o udziale uczestnika będącego osobą fizyczną w projekcie jest zapewnienie danych w szczególności dla wspólnych wskaźników produktu odnoszących się do następujących danych osobowych: status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, płeć.</p>
2.	194	8.1.2. Dane instytucji otrzymujących wsparcie	<p>Zmiana treści – dodano zapis:</p> <p>Było:</p> <p>Przykład:</p> <p>Uzupełnij zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> dla typu instytucji: w tym placówka systemu oświaty – wartością: centrum kształcenia praktycznego/ zawodowego/ ustawicznego

		<ul style="list-style-type: none"> • dla typu instytucji: w tym podmiot ekonomii społecznej – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> podmiot działający w sferze pożytku publicznego <input type="radio"/> podmiot reintegracyjny (WTZ, ZAZ, CIS, KIS) <input type="radio"/> podmiot sfery gospodarczej <input type="radio"/> przedsiębiorstwo społeczne • dla typu instytucji: w tym przedsiębiorstwo – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> duże przedsiębiorstwo <input type="radio"/> małe przedsiębiorstwo <input type="radio"/> mikroprzedsiębiorstwo <input type="radio"/> średnie przedsiębiorstwo • dla typu instytucji, w tym szkoły – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> gimnazjum <input type="radio"/> liceum ogólnokształcące <input type="radio"/> ośrodek wychowania przedszkolnego <input type="radio"/> szkoła artystyczna [w tym ogólnokształcące szkoły muzyczne] <input type="radio"/> szkoła podstawowa <input type="radio"/> szkoła policealna <input type="radio"/> szkoła specjalna przysposabiająca do pracy <input type="radio"/> technikum <input type="radio"/> zasadnicza szkoła zawodowa <p>Jest:</p> <p>Przykłady:</p> <p>Uzupełnij zgodnie z następującymi zasadami:</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • dla typu instytucji: w tym placówka systemu oświaty – wartością: centrum kształcenia praktycznego/ zawodowego/ ustawicznego • dla typu instytucji: w tym podmiot ekonomii społecznej – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> ○ inne ○ podmiot działający w sferze pożytku publicznego ○ podmiot reintegracyjny (WTZ, ZAZ, CIS, KIS) ○ podmiot sfery gospodarczej ○ przedsiębiorstwo społeczne • dla typu instytucji: w tym przedsiębiorstwo – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> ○ duże przedsiębiorstwo ○ małe przedsiębiorstwo ○ mikroprzedsiębiorstwo ○ średnie przedsiębiorstwo • dla typu instytucji, w tym szkoły – jedną z wartości: <ul style="list-style-type: none"> ○ szkoła branżowa I stopnia ○ szkoła branżowa II stopnia ○ gimnazjum ○ inne ○ liceum ogólnokształcące ○ ośrodek wychowania przedszkolnego ○ szkoła artystyczna [w tym ogólnokształcące szkoły muzyczne] ○ szkoła podstawowa ○ szkoła policealna ○ szkoła specjalna przysposabiająca do pracy
--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> o technikum o zasadnicza szkoła zawodowa
3.	208	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie – indywidualni i pracownicy instytucji	<p>Zmiana treści – dodano zapis:</p> <p>Było:</p> <p>Osobę z wykształceniem niższym niż podstawowe wykazujemy w zależności od tego, czy ukończyła zwyczajowo przyjęty wiek na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (wykształcenia podstawowego):</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba, która posiada wiek poniżej zwyczajowo przyjętego wieku na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (podstawowym), powinna być przypisana do poziomu ISCED 1 (podstawowe); • osoba, która posiada wiek powyżej zwyczajowo przyjętego wieku na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (podstawowym) powinna być przypisana do poziomu ISCED 0 (niższe niż podstawowe). <p>Jest:</p> <p>Osobę z wykształceniem niższym niż podstawowe wykazujemy w zależności od tego, czy ukończyła zwyczajowo przyjęty wiek na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (wykształcenia podstawowego):</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba, która posiada wiek poniżej zwyczajowo przyjętego wieku na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (podstawowym), powinna być przypisana do poziomu ISCED 1 (podstawowe); • osoba, która posiada wiek powyżej zwyczajowo przyjętego wieku na zakończenie edukacji na poziomie ISCED 1 (podstawowym) powinna być przypisana do poziomu ISCED 0 (niższe niż podstawowe). Osoba ta powinna być wykazana jako „osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej”.
4.	217	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie – indywidualni i pracownicy instytucji	<p>Dodano zapis:</p> <p>W przypadku odnotowania więcej niż jednej zmiany sytuacji uczestnika na rynku pracy w okresie monitorowania wskaźnika rezultatu bezpośredniego wykazywana jest wyłącznie zmiana wskazująca na większą poprawę sytuacji uczestnika na rynku pracy (np. w przypadku zmiany statusu na rynku pracy osoby uprzednio biernej zawodowo polegającej na poszukiwaniu pracy, a następnie podjęciu pracy, wykazywana jest wyłącznie zmiana związana z podjęciem pracy).</p>
5.	221	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie –	<p>Usunięto sformułowanie (dwukrotnie pojawił się ten sam zapis):</p>

6.		indywidualni i pracownicy instytucji	Dla określonych wartości wybranych w polu Rodzaj przyznanego wsparcia możesz wprowadzić uzupełnienie doprecyzowując wybraną pozycję poprzez wybór wartości z listy wyboru.
	226	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie – indywidualni i pracownicy instytucji	<p>Zmiana treści – dodano zapis:</p> <p>Było:</p> <p>Wskaż właściwą wartość na rozwijalnej liście wyboru. Wybierz wartość „Odmowa podania informacji” w sytuacji, gdy uczestnik będący osobą fizyczną lub jego opiekun prawny nie udzieli informacji na temat tych danych wrażliwych. Warunkiem wprowadzenia niekompletnych danych uczestnika jest możliwość udokumentowania przez beneficjenta, iż działania w celu zebrania tych danych zostały podjęte.</p> <p>Import danych z pliku .csv:</p> <p>Uzupełnij jedną z wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie • Tak <p>Jest:</p> <p>Wskaż właściwą wartość na rozwijalnej liście wyboru. Wybierz wartość „Odmowa podania informacji” w sytuacji, gdy uczestnik będący osobą fizyczną lub jego opiekun prawny nie udzieli informacji na temat tych danych wrażliwych. Warunkiem wprowadzenia niekompletnych danych uczestnika jest możliwość udokumentowania przez beneficjenta, iż działania w celu zebrania tych danych zostały podjęte.</p> <p>Import danych z pliku .csv:</p> <p>Uzupełnij jedną z wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie • Tak • Odmowa podania informacji

7.	Wcześniej na stronie 226	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie – indywidualni i pracownicy instytucji	<p>Usunięto punkty w rozdziale 8.1.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
8.	226	8.1.3. Dane uczestników otrzymujących wsparcie – indywidualni i pracownicy instytucji	<p>Zmiana treści – usunięto sformułowanie: „inne niż wymienione powyżej”</p> <p>Było: Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)</p> <p>Jest: Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej</p>
9.	236	9. Zamówienia publiczne	<p>Zmiana treści – usunięto sformułowanie „wszelkich”</p> <p>Było: Zamówienia publiczne to funkcjonalność systemu umożliwiająca gromadzenie wszelkich danych dotyczących zamówień publicznych w ramach realizowanego projektu oraz zawartych w ramach tych zamówień kontraktów i ich wykonawców.</p> <p>Jest: Usunięto: Zamówienia publiczne to funkcjonalność systemu umożliwiająca gromadzenie danych dotyczących zamówień publicznych w ramach realizowanego projektu oraz zawartych w ramach tych zamówień kontraktów i ich wykonawców.</p>
10.	236	9. Zamówienia publiczne	<p>Zmiana treści – dodano zapisy:</p> <p>Było: Jeśli jesteś zobowiązany/a do stosowania Prawa Zamówień Publicznych, a wartość zamówień i konkursów przekracza próg 30 000 EUR (zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami)), za pomocą tej funkcjonalności przekaz informacje o wszystkich przetargach niezależnie od trybu ich ogłoszenia (przetarg nieograniczony, negocjacje bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, itd.).</p>

		<p>Informacje powinienś wprowadzić niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego i zawarciu umowy z wykonawcą. Bez wprowadzonej informacji o podpisanej umowie z wykonawcą nie powinienś/aś rozliczać wydatków związanych z tym zamówieniem we wniosku o płatność.</p> <p>Jest:</p> <p>Funkcjonalność ta dotyczy zamówień realizowanych w oparciu o Prawo zamówień publicznych, a także innych ustaw, które mają zastosowanie. Funkcjonalność nie dotyczy postępowań dokumentowanych w Bazie konkurencyjności. Jeśli jesteś zobowiązany/a do stosowania Prawa Zamówień Publicznych, a wartość zamówień i konkursów przekracza próg 30 000 EUR (zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami)), za pomocą tej funkcjonalności przekaż informacje o wszystkich przetargach niezależnie od trybu ich ogłoszenia (przetarg nieograniczony, negocjacje bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, itd.). Informacje o zamówieniach publicznych przekaż również w tych przypadkach, w których udzielasz zamówienia na podstawie innych ustaw niż PZP.</p> <p>Wprowadź informacje niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego i zawarciu umowy z wykonawcą. Bez wprowadzonej informacji o podpisanej umowie z wykonawcą nie powinienś/aś rozliczać wydatków związanych z tym zamówieniem we wniosku o płatność.</p>
--	--	--

Handwritten signature

Z-ca Dyrektora
 Departamentu Europejskiego
 Funduszu Społecznego
Katarzyna Szustalska

